



***IGLESIA CATÓLICA DE LA ANUNCIACIÓN
DEL SEÑOR***

PLAN PASTORAL DE LA PARROQUÍA

2017-2022

PARA PARTICIPAR O APOYAR CON UN PARTE DEL PLAN:

LLAMA 256-353-2667 O MANDE CORREO ELÉCTRICO
PARISH@ANNUNLORD.COM

PLAN PASTORAL DE LA ANUNCIACIÓN DEL SEÑOR

UNA PALABRA DEL PASTOR

Queridos hermanos y hermanas,

Había mucha anticipación y emoción en el proceso de desarrollar un plan pastoral para renovar nuestros ministerios y poner Annunciation of the Lord Parish (incluye St. Ann Catholic School) en camino de crecimiento y vitalidad. Quiero reconocer el papel crucial de los feligreses, padres, facultad escolar y parroquial en el proceso de planeamiento exitoso, y en el compromiso continuado es muy esencial por nuestro futuro, me da mucha felicidad presentarles con nuestro Plan Pastoral de la Parroquia lo cual les guiará en nuestros esfuerzos en los próximos 5+ años.

Este proceso de planeamiento empezó con contribución sincera y considerada de varios cientos personas por entrevistas, encuestas, y sesiones de escuchar. Además, recibimos varias ideas fieles y excelentes de nuestros Planning Teams (más que 50 personas), y Parish Convocation lo cual tenía más que 100 feligreses en junio. Todo eso, no se hubiera exitoso sin el liderato y coordinación de nuestro Steering Committee. Nosotros somos humildes y agradecidos por las contribuciones abundantes de sabiduría, pasión, fe, y oraciones.

El proceso entero de las encuestas de la Convocation nos ayudaron identificar 9 metas para renovar nuestra parroquia y escuela. Proponemos estrategias nuevas y valientes para lograr estas metas por los próximos cinco años. Incluimos varias estrategias las cuales se han creadas para énfasis y promesa para mejorar continuamente nuestros esfuerzos. Este plan es un **documento vivo**. Experiencia, recursos, sabiduría y tiempo nos ha permitido aprender más estrategias efectivas, razonables, y rentables para lograr las prioridades del plan.

Esperamos aprovechar en el espíritu maravilloso de compromiso en el proceso de planeamiento. La implementación del plan depende en la participación y apoyo de comunidad parroquial y escolar para garantizar un futuro maravilloso por nuestra parroquia. Les invito reflejar y rezar en los sentidos de su mismo y de su familia y como se puedan participar más profundamente en el compromiso a nuestra parroquia y nuestra escuela y renovar su servicio a los demás.

Por favor, continúe rezar por nuestro éxito porque el crecimiento y renovación en nuestra comunidad de parroquial y escolar solamente es posible con la gracia de Dios.

¡Nuestra Señora de la Anunciación, nos rece!

En Cristo,



Rev. Ray Remke
Pastor

Y como hubieron orado, el lugar en que estaban congregados tembló; y todos fueron llenos del Espíritu Santo, y hablaron la palabra de Dios con confianza.. (Hechos 4:31)



PLAN PASTORAL DE LA ANUNCIACIÓN DEL SEÑOR

VISIÓN DE LA PARROQUIA REVISADA Y DECLARACIÓN DE MISIÓN

Declaración de Visión

Conocer y amar a Dios y ser como Cristo con los demás.

Declaración de misión

Nosotros somos una comunidad católica vibrante que aprovecha nuestra diversidad y nos unimos en la Eucaristía. Cultivaremos las noticias buenas de Jesús Cristo por el fomento de justicia y misericordia entre toda la gente de Dios, nos comprometemos a la formación y educación católica y invitamos a los demás a unirse en nuestra misión. Estamos fortificados por la gracia del Espíritu Santo y nuestro Señor nos guía, nos comprometemos en la administración responsable de todos los regalos de Dios.

HORARIO DE PLANEAMIENTO

agosto 2015	Formar Steering Committee & ISPD Tasación de la Parroquia
sept.	Desarrollar Encuesta por Steering Committee
oct.- nov.	Distribuir/Recoger Encuesta
enero – feb.	Reuniones de Comunidad Parroquial
mayo 10 & 24	Reuniones de Planning Team
jun. 22	Convocatoria de Parroquia
jul. -sept.	Desarrollar de Plan Pastoral de la Parroquia
oct.	Anunciar Plan Pastoral de la Parroquia / Empezar Implementación

STEERING COMMITTEE

Amy Anderson
Jenny Brown
Scott Brown
Betsy DiGiulian
Stephen Doud
Jenise Filiatrault

Charlie Follin
Jan Gile
Ginger Harkins
Johanna Horton
Scott Mackinnon
Mark Maloney

Angie Murray
Fr. Ray Remke
Cathryn Schartung
Connie Schartung
Becky Shelton
Jann Thomas



PRIORIDADES DEL PLAN PARROQUIAL

Meta 1: Unir las comunidades étnicas y diversas en la iglesia, enriquecer las vidas respectivas espiritualmente y culturalmente.

Meta 2: Cultivar un conocimiento, compromiso, y reverencia más profundo por la liturgia.

Meta 3: Cultivar una cultura de administración y un conocimiento profundo de “A life of Stewardship” dentro de la parroquia.

Meta 4: Reforzar los cleros de hospitalidades, promover hermandad dentro de la parroquia.

Meta 5: Fortalecer la escuela de St. Ann con un foco en márketing, inscripción, comunicación entre feligreses, calidad de los académicos, y actividades extracurriculares.

Meta 6: Proveer feligreses de todas las edades oportunidades continuas para renovar, enriquecer, y aprender el fe.

Meta 7: Invitar e inspirar feligreses activos y nuevos aumentar el ofertorio para alcanzar y aumentar los ministerios actuales, contribuir al pago de la deuda, y fundir proyectos futuros de construcción.

Meta 8: Mejorar márketing y comunicación internamente en la parroquia y en los grupos varios de la parroquia, además exteriormente a la comunidad afuera.

Meta 9: Desarrollar un plan para lograr el próximo paso del Master Plan que quiere una iglesia permanente y una instalación que es multiuso (oficinas, espacio para reuniones y un gimnasio).



PLAN PASTORAL DE LA PARROQUIA

Meta 1

Unir las comunidades étnicas y diversos en la iglesia, enriquecer las vidas respectivas espiritualmente y culturalmente.

Para lograr esta meta:

- 1.1 Contratar un miembro de personal hispánico. Garantizar representación hispánica en el consejo parroquial. Desarrollar maneras que se dediquen y supongan la comunidad hispánica. Formar una Community Committee que incluya unas varias culturas de la parroquia que ayude en representación cultural en actividades de la parroquia y celebraciones por el año.
- 1.2 Descubrir todas las culturas, nacionalidades, e idiomas representadas por nuestros feligreses. Incluir testimoniales frecuentes en el boletín para recalcar la herencia de todas culturas. Recalcar las historias personales, una práctica de devociones de su cultura, etc.
- 1.3 Aumentar conocimiento de las oportunidades por practicas de devociones que son transculturales, p.ej., Adoración, Novenas, Ayuno de la Cuaresma, la Coronación de mayo, las Posadas, los Vía Crucis, etc. Invitar a todos feligreses participar en festividades importantes como una comunidad parroquial unida, p.ej., Pentecostés, Corpus Christi, Nuestra Mujer de Guadalupe.
- 1.4 Ofrecer clases de inglés como segunda idioma (ESL) por español, dialecto, y hablantes de otras idiomas; Ofrecer clases de español como segunda idioma por hablantes de inglés.
- 1.5 Proveer oportunidades de desarrollo profesional por líderes en la iglesia y escuela, personal y voluntarios en como ser más encantadores y como incluir a la gente de cultures diferentes.
- 1.6 Enfatizar las culturas internacionales de la parroquia en comidas y eventos. Crear oportunidades para los feligreses en que puedan compartir comida, arte, música, tradiciones religiosos, deportes y juegos culturales etc.
- 1.7 Promover y apoyar una recaudación de fondos hispánicos por la parroquia.
- 1.8 Facilitar métodos de otras parroquias que tenían éxito con integración cultural.

Meta 1 implementará por la Community Committee



Meta 2 Cultivar un conocimiento, compromiso, y reverencia más profundo por la liturgia.

Para lograr esta meta:

- 2.1 Aumentar el conocimiento de la Misa por incluir momentos catequesis en las homilías para enseñar partes de la misa, la Presencia real, la significancia de gestos, reverencia, y rituales, símbolos, y estéticos del santuario. Promover oportunidades para aprender en la liturgia: sesiones específicas de RCIA, libros en inglés y español, oradores visitantes, serie de artículos, videos, etc.
- 2.2 Garantizar un tono de bienvenidos y apoyo por la liturgia.
- 2.3 Mantener un ambiente orante antes y después de la Misa (p.ej. atenuar las luces en el santuario, tocar música instrumental y meditativo, etc.) y ofrecer recuerdos de apagar los teléfonos celulares y limitar conversaciones para preservar un sentido de espacio sagrado durante la Misa.
- 2.4 Fortalecer las homilías para ser más efectivas, interesantes, y pertinentes. El clero debe apoyarse en el mejoramiento de contenido y forma de hablar.

Meta 2 implementará por el Liturgy Committee.



Meta 3

Cultivar una cultura de administración y un conocimiento profundo de “A life of Stewardship” dentro de la parroquia.

Para lograr esta meta:

- 3.1 Tener días de administración por el año, incluyendo una feria de ministerio para educar a los feligreses, promover ministerios, aumentar participación del ministerio, ampliar el apoyo financiero de la parroquia y celebrar en todas las maneras en las cuales la parroquia logra su misión de servir y evangelizar. Cultivar las practicas de discernimiento por todas las edades en la reflexión de la llamada de Dios en el cariño para todos. Implementar el programa de “Vivir sus Fuerzas”. Enfatizar oportunidades de servicio por los feligreses de todas las edades y culturas, p.ej., visitar a personas confinadas en sus hogares, cuidar las casas de ancianos, días de limpieza en la comunidad, tutelar en las escuelas, etc.
- 3.2 Promover y animar un programa de dar a los niños que cultive un conocimiento y agradecimiento en dar su tiempo y talentos regularmente a la parroquia. Enfatizar la práctica de dar a Dios como una expresión de gratitud.
- 3.3 Expresar agradecimiento a voluntarios con palabras, en el boletín, los anuncios de Misa, cartas de gracias, la cena de agradecimiento por los voluntarios, etc. Incluir una oración por los benefactores de la parroquia.
- 3.4 Contratar un Director of Service. Establecer un Stewardship Committee. Entrenar los miembros del comité y personal seleccionado de la parroquia en las mejores practicas relevantes en la administración católica por webinars, conferencias, y sesiones de formar equipos.
- 3.5 Desarrollar y mantener un Stewardship Handbook que explique cada ministerio y provea personas de contacto, y liste oportunidades de voluntario, y liderato. Coordinar esta publicación con las esfuerzos de marketing de la parroquia.
- 3.6 Planear e implementar una campaña de administración que invite a los feligreses a expandir su participación en la parroquia por una variedad de media y varios inicios por el año. Escoger una tema, mandar cartas de promesa, mostrar ministerios, inventario de los talentosos de los feligreses, invitar a un orador invitado, desarrollar un video y/o un folleto, ofrecer testimoniales a la Misa o en el boletín, sugerir leyendas, invitar a voluntarios, etc.
- 3.7 Enfatizar por homilías que “una vida de administración” es una manera de discipulado.

Meta 3 implementará por el Stewardship Committee.



Meta 4

Reforzar los cleros de hospitalidades, promover hermandad dentro de la parroquia.

Para lograr esta meta:

- 4.1 Crear un comité de hospitalidad y hermandad para establecer un plan para lograr estas metas y otras metas.
- 4.2 Proveer actividades para las familias (que son divertidas y del fe) que interesen a los niños y padres juntos y separados, p.ej. noches divertidos con la familia, películas en el jardín de la parroquia, deportes, juegos, etc.
- 4.3 Poner saludadores en todas las puertas antes y después de la Misa del fin de semana. Entrenar todos los saludadores y acomodadores en las técnicas de ser amables, interesantes, y cariñosos. Invitar saludadores nuevos de una variedad de edades, géneros, y identidades étnicas. Proveer tarjetas identificativa para los saludadores.
- 4.4 Fortalecer la experiencia de los feligreses nuevos con un paquete informativo y bienvenido, una fiesta de orientación, una nota bienvenida del consejo de la parroquia, y unirlos con un familia “compadre” de la parroquia que les da bienvenida y les sirve como un recurso. Animar los feligreses nuevos participar en por lo menos un ministerio. El Pastor llamará cada familia nueva en la parroquia dentro del curso de un mes.
- 4.5 Instituir un bienvenido antes de la Misa del fin de semana, animar a la congregación presentarse los demás, a los visitantes decir de donde son, y a la gente compartir aniversarios de boda y/o cumpleaños. Mencionar por quien es la misa.
- 4.6 Tomar un grupo de líderes voluntarios para visitar a otras iglesias (católicas y no católicas) y entrevistar a líderes para aprender ideas nuevas de hospitalidad y hermandad.
- 4.7 Considerar cuidado infantil durante liturgias y funciones de la parroquia.
- 4.8 Identificar, reconocer, y rezar por los feligreses en los fuerzas armadas. Reconocer y honrar a los veteranos los domingos cerca de Veterans Day y Memorial Day.
- 4.9 Continuar las cenas de pescado frito durante los viernes por la noche en Cuaresma.
- 4.10 Expandir el alcance del Good Samaritan Group ministerio y compromiso. Promocionar el trabajo de voluntario más en la parroquia y desarrollar un centro más fuerte en compromiso de familias hispánicas.
- 4.11 Empezar una noche de películas religiosas y un discurso después.
- 4.12 Facilitar el conocimiento de los nombres por el use de tarjetas de identificación en los eventos de la parroquia.
- 4.13 Experimentar con métodos de unir la gente en sus intereses y talentos creativos: club de coser, competición de cocinar, talentos con música, un noche con patinar sobre hielo, o boliche, etc.
- 4.14 Crear un club de caminar que se reúne una vez a la semana en las mañanas en lugares diferentes y que almuercen después.
- 4.15 Recrear el club de madres que se reúne una vez a la semana. Cambiar temas: tiempo social entre las madres (con cuidado de niños) y actividades con el vínculo madre-hijo como leer cuentos o actividades creativas.

Meta 4 implementará por el Hospitality and Fellowship Committee.



Meta 5

Fortalecer la escuela de St. Ann con un foco en márketing, inscripción, comunicación entre feligreses, calidad de los académicos, y actividades extracurriculares.

Para lograr esta meta:

- 5.1 Aumentar la retención de los maestros como mejorar salario, ventajas con matrícula, y la calidad de la experiencia de trabajar. Empezar Comunidades Profesionales del Aprendizaje (PLCs) entre la facultad para ayudar el mejoramiento de prácticas de enseñar. Promover y apoyar la competencia profesional de dar instrucción diferenciada, integrar la tecnología en la aula, y usar datos de tasación (formativa y sumativa) para adaptar a los estudiantes.
- 5.2 Empezar una promoción de la escuela en la parroquia cada trimestre. Una hoja informativa de actividades y logros que esta en el boletín de la iglesia, y el director hable en las Misas en esa fin de semana. Los estudiantes deberían llevar uniforme y dar el boletín después de la Misa durante Catholic Schools Week.
- 5.3 Dar encuesta a los padres cada año para recibir contribución en como la escuela puede mejorar continuamente.
- 5.4 Desarrollar un plan de marketing para la escuela con el propósito de alcanzar la comunidad más amplia por materias mejores de reclutar (p.ej. volantes nuevos, videos con calidad profesional), señales en el área, un sitio web actual, el uso efectivo de medios sociales, etc. Ofrecer marketing, reclutamiento en español. Formar un comité de padres como embajadores por llegar a padres futuros y ser anfitriones de eventos. Desarrollar un esfuerzo de compromiso que se enfoque en las familias hispánicas, p.ej. programa de Madrina.
- 5.5 Desarrollar un base de datos de alumnos y establecer un plan de compromiso para comunicar noticas de la escuela y eventos a los alumnos, y pedir contribuciones a los fondos anuales.
- 5.6 Mandar una nota de felicitaciones en inglés o español a familias después de un bautismo. Continuar con una nota de aniversario del bautismo.
- 5.7 Contactar a los padres parroquiales de los niños de la escuela para presentar St. Ann School como una alternativa segura, pequeña y maravillosa.
- 5.8 Identificar maneras en que la escuela parezca abierta a todas culturas y fes.
- 5.9 Destacar la escuela en eventos grandes de la parroquia. Proveer oportunidades por los feligreses involucrarse en la escuela.
- 5.10 Continuar fortalecer el programa de deportes intramuros (p.ej. futbol, basquetbol, kickball, o softball). Restablecer un programa extracurricular de basquetbol.
- 5.11 Aumentar la capacidad de proveer fondos de beca.
- 5.12 Actualizar el plan estratégica de la escuela entre cinco años para comunicar una visión clara y poner prioridades de la escuela que establezcan un futuro definido con crecimiento y vida.

Meta 5 implementará por el Principal and the School Advisory Council.



Meta 6

Proveer feligreses de todas las edades oportunidades continuas para renovar, enriquecer, y aprender el fe.

Para lograr esta meta:

- 6.1 Adoptar un programa de series desarrollado por una comunidad cristiana pequeña en lo cual los feligreses puedan explorar su fe. Empezar con un grupo piloto y luego expandir y promover más participación. Considerar programas como, “Christ Renews His Parish”, “Alpha”, o “Evangelización Activa.” Tener metas en promover el programa a todas las edades, géneros, y culturas.
- 6.2 Ofrecer un programa de patrocinio en que una pareja casada acompañar una pareja comprometida por la preparación de casarse y por su primer año de matrimonio.
- 6.3 Seguir ofrecer y promover recursos catequísticos y un orador invitado de vez en cuando.
- 6.4 Formar un Faith Formation Committee para repasar y aconsejar a la facultad parroquial en programación y maneras en animar a más feligreses (como participantes y voluntarios) garantizar facultad suficiente y el liderato voluntario que provea programas para los jóvenes y jóvenes adultos.
- 6.5 Identificar como la parroquia puede ser mas efectivo en el apoyo y participación de familias dentro de la parroquia. Aprender las prácticas mejores en otras iglesias Católicas y no-Católicas.
- 6.6 Proveer un misión anual / reavivamiento parroquial durante el fin de semana durante Cuaresma.
- 6.7 Considerar un método a animar a los jóvenes que sea apropiado por el edad y que sea catequístico (p.ej., Theology on Tap, conversaciones en los cafés). Enfatizar las conexiones pertinentes de fe a identidad propia, trabajo, y familia. Proveer cuidado infantil por los padres jóvenes.
- 6.8 Proveer un servicio de adoración por los jóvenes y los jóvenes adultos con música de adoración contemporánea.
- 6.9 Contratar los jóvenes en el colegio asistir con la educación religiosa y el ministerio juvenil en la escuela básico cumplir horas de servicio.

Meta 6 implementará por el Faith Formation Committee.



Meta 7

Invitar e inspirar feligreses activos y nuevos aumentar el ofertorio para alcanzar y aumentar los ministerios actuales, contribuir al pago de la deuda, y fundir proyectos futuros de construcción.

Para lograr esta meta:

- 7.1 Garantizar una representación hispánica en el Finance Council.
- 7.2 Proveer consejo financiero gratis en inglés y español para crear un “sentido de comunidad” y ayudar en el desarrollo de un presupuesto con diezmo.
- 7.3 Promocionar Faith Direct que pueda ayudar en el diezmo en la colecta. Comunicar el sentido de no dar en la canasta.
- 7.4 Comunicar un plan financiero claro que pague en la deuda actual y desarrolle ingresos para pedir por la construcción futuro en 10+ años. Identificar un fuente por ingresos además de los regalos de los feligreses.
- 7.5 Seguir proveer información financiera más detallada regularmente en el boletín y el sitio web. Proveer información en un formato sencillo y de fácil entendimiento por la parroquia. Aumentar el entendimiento de los feligreses de los finanzas parroquiales como un impuesto a la diócesis, costo de depreciación, el gasto capital, fondos especiales, etc. Incluir un pagina FAQ de las finanzas en el boletín y en el sitio web y incluirla en la orientación de los feligreses nuevos, etc.
- 7.6 Proveer aumentos en salario incrementales por la facultad parroquial para garantizar compensación justa.

Meta 7 implementará por el Finance Council.



Meta 8

Mejorar márketing y comunicación internamente en la parroquia y en los grupos varios de la parroquia, además exteriormente a la comunidad afuera.

Para lograr esta meta:

- 8.1 Crear un directorio en línea que sea seguro y fácil entrar por los feligreses. Invitar a los feligreses actualizar/confirmar su información de contacto cada año.
- 8.2 Desarrollar y mantener un base de datos por los correos electrónicos. Por varios sábados preguntar a los feligreses en la Misa llenar una tarjeta con su correo electrónico preferido.
- 8.3 Aumentar la presencia de la parroquia en la comunidad por:
 - Participar en eventos de la comunidad como desfiles, fiestas, deportes del colegio, y otras celebraciones por becas, casetas, flotes de desfile, voluntarios, etc.
 - Señales por carreteras y calles cerca.
 - Explorar la rentabilidad de anuncios de la comunidad, p.ej. noticias, señales, radio, etc. Identificar (tanto como sea posible) el medio con un gran potencial de ingresos en las inversiones.
 - Imprimir camisetas de Annunciation of the Lord: (“Pregúntame sobre mi fe Católico.”)Dar a los feligreses una tarjeta de tamaño de cartera con puntos de hablar de la parroquia y la iglesia Católica.
- 8.4 Formar un comité de marketing que ayude a la facultad parroquial en el desarrollo del plan y recomendaciones para mejorar marketing y comunicaciones.
- 8.5 Repasar el boletín y buscar más métodos de presentar información. Poner el boletín en el sitio web y mandar por el directorio de correos electrónicos y en los medios sociales.
- 8.6 Mejorar la presencia en los medios sociales con Twitter, Facebook, Instagram, etc. Invitar a los feligreses a darle gusto/acompañar las paginas de medio social e invitarles compartir.
- 8.7 Descubrir las estrategias mas efectivas en comunicar con los feligreses hispánicos. Buscar información de feligreses que asistan Misas en español y buscar con el Hispanic Ministry Subcommittee para hacer un plan.
- 8.8 Usar la pantalla en el espacio de juntar para divulgar puntos clave de información.

Meta 8 implementará por el Marketing Committee.



Meta 9

Desarrollar un plan para lograr el próximo paso del Master Plan que quiere una iglesia permanente y una instalación que es multiuso (oficinas, espacio para reuniones y un gimnasio).

Para lograr esta meta:

- 9.1 Formar un Building Committee para crear una visión, actualizar el plan maestro, y formar un plan para los proyectos prioridades.
- 9.2 Actualizar el plan maestro para alcanzar las necesidades anticipadas de la parroquia en los próximos 20 años y determinar como presentar todo a la parroquia. Desarrollar un consenso en los lideres de la parroquia, consejos, y feligreses en general antes de avanzar con los planes.
- 9.3 Determinar un tiempo apropiado para desarrollar un plan de aumentar capital. Identificar e incluir recursos de ingresos que no sea de los feligreses, p.ej. Catholic family foundations.
- 9.4 Tener un análisis de costo separado de construir un santuario y edificios de multiusos que incluya más espacio por reuniones, instalación deportiva, auditorio, oficinas de facultad, y almacén.
- 9.5 Proveer oportunidades por los feligreses para repasar el plan maestro actual, costos asociados, y plan de aumentar capital. Proveer mecánicos por los feligreses dar ideas y consejos.
- 9.6 Identificar los donantes importantes los cuales provea becas para animar a otros donantes.

Meta 9 implementará por el Building Committee.



PLAN PASTORAL DE LA ANUNCIACIÓN DEL SEÑOR

<i>Etapas de Empezar el Proceso de Implementación</i>	<i>Periodo de Tiempo para Lograr</i>
<i>Etapa 1:</i> Comunicación del Plan Pastoral de la Parroquia. (dentro 1 mes de terminar el plan)	30 días
<i>Etapa 2:</i> Formación de un Implementation Task Force para mantener el proceso de implementación en las siguientes maneras: A. Identificar un grupo representativo de los demográficos en la parroquia y que trae talentos pertinentes en todas las áreas. B. Crear Implementation Committees como designado por el plan. Personas designadas deben ser voluntarios que representan los electores y talentos del área de meta. C. Repasar objetivos del año primero. D. Estar de acuerdo en los objetivos de la facultad vs. Implementation Committees. E. Reunirse cada mes hasta que los comités tienen un plan que funciona. F. Repasar el progreso y planes de los cuales se sobreponen y los desarrollen más. Coordinar implementación de optimizar colaboración y minimizar la redundancia de esfuerzos y recursos.	60 días
<i>Etapa 3:</i> Reunirse los Implementation Committees A. Los comités son presididos por miembros del Implementation Task Force para coordinar, motivar, y organizar. B. Los comités se reúnen tanto como es necesario para lograr sus objetivos. C. Los presididos comunican actualizaciones del progreso regularmente al Task Force.	90 días
<i>Etapa 4:</i> Los Comités identifican estrategias que quieren lograr en el año 1 y desarrollar un plan de acción (incluir costos estimados) por cada objetivo.	120 días
<i>Etapa 5:</i> Implementation Task Force repasa los planes del comités para identificar maneras en que puedan maximizar coordinación y eludir redundancias. Revisar planes cuando sea necesario. Presentar los planes a la comunidad parroquial con horarios de implementación, metodología, y puntos de progreso.	150 días
<i>Etapa 6:</i> Los comités empiezan el principio de sus planes (Deberían guardar anotación de los reuniones).	180 días
<i>Etapa 7:</i> Los Comités evalúan continuamente y informan de los progresos al Task Force por sus presididos.	180-365 días
<i>Etapa 8:</i> Evaluar progreso de año 1 y determinar un plan por año 2 en cada área de las metas. Comunicar progreso de la comunidad parroquial. Evaluar la necesidad del Implementation Task Force para determinar la continuación o asignación del supervisión de la ejecución.	365 días



PLAN PASTORAL DE LA ANUNCIACIÓN DEL SEÑOR

MIEMBROS DE PLANNING AREA TEAM

** = miembros de Steering Committee*

Parish Community Team

Stephen Doud*
Jenise Filiatrault*
Jann Thomas*
Marina Gauthier
Tom Harkins

Stewardship Team

Connie Schartung*
Betsy DiGiulian*
Charlie Follin*
Bob Catanach
Rosie Catanach
Jess Granone
Julia Lamont
Lane Monk
John Nagel
John Overcamp
D.F. Sibrans
Linda Thurston

Faith Formation Team

Jan Gile*
Amy Anderson*
Angie Murray*
Denise Carden
John Filiatrault
Tammie Kilgro
Kristen Rabideau
Laura Russell
Kiernan Smith
Sr. Teresa Walsh

Marketing Team

Jenny Brown*
Scott Brown*
Jeanette Fiore
John Green
Anne Palmer
Connie Schneider
Randy Tisor
Stephanie Weathers

Finance Team

Ginger Harkins*
Frank Adamsky
William (Bill) Green
Jim Lamont
Shane Nobbly
Patrick Whatley

Liturgy Team

Fr. Ray Remke*
Johanna Horton*
Don Hutchings
John Kilgro
Deacon Javier Ramirez

Fellowship & Hospitality Team

Scott Mackinnon*
Cathryn Schartung*
Becky Shelton*
Trudy Spain
Rita Verneti
Dub Webster

ESTE PLAN ERA FORMADO EN COLABORACION DEL INSITUTE FOR SCHOOL & PARISH DEVELOPMENT.

